



CENTRAL TELEFÓNICA 319-2530
www.munives.gob.pe

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 054-2020-ALC/MVES

Villa El Salvador, 05 de Mayo del 2020

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR

VISTA: La Resolución de Alcaldía N° 053-2020-ALC/MVES de fecha 05 de mayo del 2020, que encarga al Sr. Tito Huicsa Huamán – Gerente de Desarrollo Económico y Empresarial, el cargo de Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Villa El Salvador, y;

CONSIDERANDO:

Que, conforme a lo dispuesto por el Artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificada por la Ley N° 30305, Ley de Reforma Constitucional, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, establece que *“Los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, precisando que, ésta radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico”*;

Que, el artículo 6° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, establece que: *“La alcaldía es el órgano ejecutivo del gobierno local. El alcalde es el representante legal de la municipalidad y su máxima autoridad administrativa”*; asimismo, el numeral 20 del artículo 20° de la citada Ley, establece como atribuciones del Alcalde, entre otras, la siguiente: *“Delegar sus atribuciones (...) administrativas en el gerente municipal.”*;

Que, el numeral 13.19 del artículo 13° de la Ordenanza N° 419-MVES, que aprueba el Texto Íntegro del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) con enfoque de gestión de resultados de la Municipalidad Distrital de Villa el Salvador, aprobado mediante Ordenanza N° 369-MVES, establece como función administrativa y ejecutora del Despacho de Alcaldía, entre otras, la siguiente: *“Implementar, bajo responsabilidad, las recomendaciones contenidas en los informes de auditoría interna”*; asimismo, el numeral 13.15 del artículo precitado establece la función de *“Delegar sus atribuciones (...) administrativas en el Gerente Municipal.”*;

Que, el numeral 14.8 del artículo 14° del Reglamento citado en el considerando precedente, establece como función administrativa y ejecutora de la Gerencia Municipal, entre otras, la de *“Cumplir y hacer cumplir, directamente o a través de las unidades orgánicas correspondientes, las recomendaciones emitidas por el Órgano de Control Institucional.”*; así también el numeral 14.24 del artículo precitado establece la función de *“Ejercer las atribuciones administrativas que expresamente le delegue el/la alcalde/sa.”*;

Que, con Resolución de Contraloría N° 120-2016-CG se aprobó la Directiva N° 006-2016-CG-GPROD – *“Implementación y seguimiento a las recomendaciones derivadas de los informes de auditoría y su publicación en el Portal de Transparencia Estándar de la Entidad”*, modificada con Resolución de Contraloría N° 222-2017-CG, el cual tiene como finalidad regular el proceso de implementación y seguimiento a las recomendaciones de los informes de auditoría emitidos por los órganos conformantes del Sistema Nacional de Control, y la publicación de las recomendaciones orientadas a la mejora de la gestión en el Portal de Transparencia Estándar de la entidad, con el propósito de contribuir al fortalecimiento y mejora en la gestión de las entidades y la lucha contra la corrupción; siendo que, la segunda premisa del literal a) del numeral 6.3.3 establece como una de las obligaciones y responsabilidades en el proceso de implementación y seguimiento a las recomendaciones de los informes de auditoría a cargo del Titular de la Entidad, lo siguiente: *“Designar a un funcionario de la entidad responsable del monitoreo del proceso de implementación y seguimiento a las recomendaciones. La designación se realiza mediante documento expreso.”*, esto en concordancia con el literal b) del numeral 6.3.3 de la citada Directiva, que establece las diversas funciones del responsable del monitoreo del proceso de implementación y seguimiento a las recomendaciones emitidas por el Órgano de Control Institucional;

Que, el numeral 85.1 del artículo 85° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, establece que: *“La titularidad y el ejercicio de competencia asignada a los órganos administrativos se desconcentran en otros órganos de la entidad, siguiendo los criterios establecidos en la presente Ley. La desconcentración de competencia puede ser vertical u horizontal. La primera es una forma organizativa de desconcentración de la competencia que se establece en atención al grado y línea del órgano que realiza las funciones, sin tomar en cuenta el aspecto geográfico. La segunda es una forma organizativa de desconcentración de la competencia que se emplea con el objeto de expandir la cobertura de las funciones o servicios administrativos de una entidad.”*;



CENTRAL TELEFÓNICA 319-2530
www.munives.gob.pe

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 054-2020-ALC/MVES

Villa El Salvador, 05 de Mayo del 2020

Que, la delegación de competencias y funciones específicas, supone la existencia de circunstancias de orden técnico, económico u otros que determinan la conveniencia de adoptar dicha decisión y se orienta, además, a la celeridad en la prestación de los servicios que debe brindar la institución;

Estando a lo expuesto y contando con el visto bueno de la Oficina de Asesoría Jurídica, en uso de las facultades conferidas al alcalde por el numeral 6) del artículo 20° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y por el numeral 13.2 del artículo 13 ° de la Ordenanza N° 419-MVES, que aprueba el Texto Íntegro del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) con enfoque de gestión de resultados de la Municipalidad Distrital de Villa el Salvador, aprobado mediante Ordenanza N° 369-MVES;



SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- DESIGNAR al Sr. **TITO HUICSA HUAMÁN** – Gerente de Desarrollo Económico y Empresarial y encargado de la Gerencia Municipal, como **RESPONSABLE DEL MONITOREO DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR**, conforme a lo dispuesto en la Directiva N° 006-2016-CG-GPROD – “Implementación y seguimiento a las recomendaciones derivadas de los informes de auditoría y su publicación en el Portal de Transparencia Estándar de la Entidad” aprobada con Resolución de Contraloría N° 120-2016-CG, modificada con Resolución de Contraloría N° 222-2017-CG, ello mientras dure la licencia otorgada en el artículo primero de la Resolución de Alcaldía N° 053-2020-ALC/MVES.

ARTÍCULO SEGUNDO.- RATIFICAR la función administrativa y ejecutora de la Gerencia Municipal establecida en el numeral 14.8 de la Ordenanza N° 419-MVES, que aprueba el Texto Íntegro del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) con enfoque de gestión de resultados de la Municipalidad Distrital de Villa el Salvador, aprobado mediante Ordenanza N° 369-MVES, para cuyo efecto el Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Villa El Salvador, tendrá la atribución de disponer que se adopten las acciones que correspondan para la implementación de las recomendaciones de los informes de auditoría resultantes de la ejecución de los servicios de control preventivo, simultáneo y posterior y en los servicios relacionados emitidos por los órganos conformantes del Sistema Nacional de Control, manteniendo un proceso permanente de monitoreo y seguimiento de los avances obtenidos hasta lograr su total implementación, e informar y remitir la documentación a la Contraloría General de la República y al Órgano de Control Institucional en la oportunidad y forma que sean requeridos.

En el marco de esta delegación, el Gerente Municipal se encuentra facultado para:

1. Disponer la implementación de las medidas preventivas y correctivas correspondientes en relación a las recomendaciones y/o riesgos identificados por los órganos conformantes del Sistema Nacional de Control.
2. Designar a los funcionarios responsables de implementar las recomendaciones y mitigar los riesgos consignados en los informes de control.
3. Elaborar y suscribir los planes de acción y la remisión en los plazos y formas establecidas en las normas de control gubernamental.
4. Implementar mecanismos permanentes de evaluación y seguimiento a efectos de cautelar que los planes de acción se ejecuten en los plazos establecidos.
5. Derivar a la Procuraduría Pública Municipal y la Unidad de Gestión de Recursos Humanos en los casos de responsabilidades civiles, penales y administrativas funcionales en el marco de competencias que la ley señala.
6. Informar a la Contraloría General de la República y al Órgano de Control Institucional en la forma y plazos que sea requerido con los documentos que sustentan, las acciones o medidas adoptadas para la implementación de las recomendaciones y mitigación de riesgos, asimismo, registrarlos de manera adecuada y oportuna en el aplicativo informático de la Contraloría General de la República.





CENTRAL TELEFÓNICA 319-2530
www.munives.gob.pe

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 054-2020-ALC/MVES

Villa El Salvador, 05 de Mayo del 2020

ARTÍCULO TERCERO.- SUSPENDER los efectos de la Resolución de Alcaldía N° 245-2019-ALC/MVES de fecha 13 de agosto del 2019, mientras dure la licencia otorgada con Resolución de Alcaldía N° 053-2020-ALC/MVES.

ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR al **SR. TITO HUICSA HUAMÁN** – Gerente de Desarrollo Económico y Empresarial, en su calidad de Gerente Municipal encargado, el cabal cumplimiento de la presente Resolución, bajo los alcances de la Resolución de Contraloría N° 120-2016-CG que aprobó la Directiva N° 006-2016-CG-GPROD – “Implementación y seguimiento a las recomendaciones derivadas de los informes de auditoría y su publicación en el Portal de Transparencia Estándar de la Entidad”, modificada con Resolución de Contraloría N° 222-2017-CG.

ARTÍCULO QUINTO.- PRECISAR que mientras dure la encargatura otorgada en el Artículo Segundo de la Resolución de Alcaldía N° 053-2020-ALC/MVES, el **SR. TITO HUICSA HUAMÁN** – Gerente de Desarrollo Económico y Empresarial, en su calidad de Gerente Municipal encargado, deberá verificar el estado de Implementación de las recomendaciones derivadas de los informes de auditoría que hubiesen sido remitidas con anterioridad a la vigencia de la presente resolución, sobre todo aquellos derivados por el Estado de Emergencia Nacional y Sanitaria establecidas con Decreto de Urgencia N° 008-2020-SA y Decreto Supremo N° 044-2020-PCM que declaran Emergencia Sanitaria a nivel Nacional y el Estado de Emergencia Nacional, respectivamente.

ARTÍCULO SEXTO.- NOTIFICAR al Órgano de Control Institucional (OCI) de la Entidad, la presente Resolución.

ARTÍCULO SEPTIMO.- ENCARGAR a la Unidad de Desarrollo Tecnológico, efectuar la publicación de la presente Resolución en el portal institucional de la Municipalidad Distrital de Villa El Salvador (www.munives.gob.pe).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR
CECILIA PILAR GLORIA ARIAS
SECRETARÍA GENERAL



MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR
C. KEVIN YNIGO PERALTA
ALCALDE